

বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)/২০২১- ৫১০

১০ অক্টোবর ২০২১

বিষয়: বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল)-এর ২০২১-২২ অর্থ-বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল)-এর ২০২১-২২ অর্থ-বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অগ্রগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের জন্য এ সাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ৩৫ (পঁয়ত্রিশ) ফর্দ

Sadat 20.10.2022
(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
সচিব (যুগ্মসচিব)

সচিব
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মো: মেহেদী হাসান, , সহকারী প্রোগ্রামার, আইটি সেল

অনুলিপি: ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			কোর	১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২২)
							অসম্পূর্ণ	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১	(১) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন কোরদারকরণ	৩৫	[১.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর) বাস্তবায়ন অগ্রগতি	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৪/২০২২	-	২০২১-২২ অর্ধবছরে একটি উদ্ভাবনী আইডিয়া (শেয়ার সেটিং ইন পল্ট ফু) নির্ধারণ করা হয়েছে এবং যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে (সংযুক্তি ১.১)	৬০%
						৫	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২	-	২০২১-২২ অর্ধবছরে একটি সেবা সহজিকরণ আইডিয়া (ক্রাউড ডিজিটিক এক্সট্রাক্টিং সফটওয়্যার) নির্ধারণ করা হয়েছে এবং যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে (সংযুক্তি ১.১)	০%
						৫	৩০/০২/২০২১	২০/০২/২০২২	-	২০২১-২২ অর্ধবছরে একটি ডিজিটাইজকৃত সেবা (সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিক্যাল কেরল ব্যবস্থাপনা) নির্ধারণ করা হয়েছে এবং যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে (সংযুক্তি ১.১)	০%
						৮	৩০/০২/২০২১	৩০/০২/২০২১	৮	২৫.০৮.২১ তারিখ বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১.৪)	০%
						৬	১৫/০২/২০২১	৩০/০২/২০২১	৬	ইতোমধ্যে এটিআই কে বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদন করা হয়েছে। এটিআই live যাওয়ার জন্য প্রক্রিয়া সম্পন্ন করেছে তবে এটিআই-এর সার্ভিসে জটিলতার কারণে এখনও live এ যাওয়া সম্ভব হয়নি (সংযুক্তি-১.৫)	৬০%
			[১.১.১] সফটওয়্যার ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৮	৩০/০২/২০২১	৩০/০২/২০২১	৮	২৫.০৮.২১ তারিখ বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১.৪)	০%	
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	%	৬	১৫/০২/২০২১	৩০/০২/২০২১	৬	ইতোমধ্যে এটিআই কে বাস্তবায়নের জন্য অনুমোদন করা হয়েছে। এটিআই live যাওয়ার জন্য প্রক্রিয়া সম্পন্ন করেছে তবে এটিআই-এর সার্ভিসে জটিলতার কারণে এখনও live এ যাওয়া সম্ভব হয়নি (সংযুক্তি-১.৫)	৬০%	
			[১.৬] ৪র্থ নিম্ন বিস্তারিত চাক্ষুণ্য শোকাঙ্কোয় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৮	১৫/০২/২০২১	৩০/০২/২০২১	৮	২৫.০৮.২১ তারিখ বাস্তবায়িত (সংযুক্তি-১.৪)	০%	

Md. Kamar Uddin
Accounting Supervisor
Inter Continental Dhaka.

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			কোর	১ম ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি (জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১)
							অসাধারণ	উত্তম	চমতি মান		
							১০০%	৮০%	৬০%		
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	৪	হালনাশদি করা হয়েছে। (সংযুক্তি ২.১.১)
২	(২) প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা যুক্তি		[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাশাদকরণ [২.২] তথ্য বাতায়ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রাপ্তিকল আয়োজিত [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ক-মুদ্রায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে উপস্থাপন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [২.২.৫] সেমি/বিশেষ বাস্তবায়িত মুনতস একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা সংখ্যা সংখ্যা % সংখ্যা	৪ ৪ ৩ ৩ ৩	৩ ৩ ৩ ৩ ৩	৩ ৩ ৩ ৩ ৩	৩ ৩ ৩ ৩ ৩	৩ ৩ ৩ ৩ ৩	৪ ২ - - ২	হালনাশাদ করা হয়েছে। (সংযুক্তি ২.১.১) তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত হয়েছে। (সংযুক্তি ২.১.২) ২% ব্যয় করা হয়েছে (সংযুক্তি ২.২.৩) ২টি সভা আয়োজন করা হয়েছে (সংযুক্তি ২.২.৩)
	মোট										১০০%

Md. Kamar Uddin
Accounting Supervisor
Bangladesh Services Ltd.
Inter-Continental Dhaka
Dhaka.

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল)-এর ২০২১-২২ অর্থ-
বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমসিক
(জুলাই-সেপ্টেম্বর ২০২১) বাস্তবায়ন অগ্রগতি

seraj.bsl

Sun 10/10/2021 12:52 PM

To: mehedi@mocat.gov.bd <mehedi@mocat.gov.bd>;

Cc: MD BSL <md.bsl@intercontinental-dhaka.com>; secretary.bsl <secretary.bsl@intercontinental-dhaka.com>;
nisar.bsl <nisar.bsl@intercontinental-dhaka.com>; emam.bsl <emam.bsl@intercontinental-dhaka.com>;
mustafiz.bsl <mustafiz.bsl@intercontinental-dhaka.com>;

📎 2 attachments

বিএসএল- ইগভর্ন্যান্স- "ক".pdf; বিএসএল- ইগভর্ন্যান্স- "খ".pdf;

Dear Sir,

Please find attached files for your kind information.

Best Regards,

Serajul Islam
Coordinator
Bangladesh Services Limited
Owner of InterContinental Dhaka
1 Minto Road, Dhaka 1000 Bangladesh
Mobile: 01715023529
Telephone: +880 2 58316000
Fax: +880 2 58310514
E-mail: seraj.bsl@intercontinental-dhaka.com
Web: www.bsl.gov.bd



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



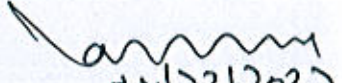
বিএসএল-১২৪ (মন্ত্রণালয় সমন্বয়সভা)/২০২১-৬৬৮

০৬ ডিসেম্বর ২০২১

বিষয়: নভেম্বর ২০২১-এর মাসিক সমন্বয়সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়ের পরবর্তী মাসের সমন্বয় সভার জন্য নভেম্বর ২০২১-এর মাসিক সমন্বয়সভায় বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) ও রূপসী বাংলা হোটেল সংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৯ (নয়) পাতা


০৬/১২/২০২১
(মো: আব্দুল কাইয়ুম)
ব্যবস্থাপনা পরিচালক

সচিব
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-৩ শাখা]

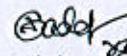
বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)-২০২১-৪৫৭

সেপ্টেম্বর ১৩, ২০২১

ইনোভেশন টিমের ২য় সভার নোটিশ

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) এর ইনোভেশন টিমের ২০২১-২২ অর্থবছরের ২য় সভাটি ১৬ সেপ্টেম্বর (বৃহস্পতিবার) ২০২১ তারিখে দুপুর ১.০০ মিনিটে বিএসএল এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নিম্নোক্ত বিষয়ে আলোচনা হবে :

২০২১-২২ অর্থবছরে উল্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা।


(মো: নাজমুল হোসেন সৌলিম)
সচিব (যুগ্মসচিব)

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

১। মোঃ নাজমুল হোসেন সৌলিম কোম্পানি সচিব (যুগ্মসচিব) বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	চিফ ইনোভেশন অফিসার
২। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	ফোকাল পয়েন্ট
৩। জনাব নিসার আহমেদ, প্রধান হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্য
৪। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, ব্যবস্থাপক আই টি, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৬। মো: সাহিদুল সাদিক তালুকদার পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেস প্রমোশন, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৭। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৮। মো: কামর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্যসচিব



বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

(ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা-এর সত্ত্বাধিকারী)

২০২১-২২ অর্থবছরের বিএসএল-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন টিমের ২য় সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : জনাব মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম সেক্রেটারী বিএসএল, চিফ ইনোভেশন অফিসার
সভার তারিখ: ১৬ সেপ্টেম্বর (বৃহস্পতিবার) ২০২১
সভার সময় : দুপুর ১.০০
স্থান : বিএসএল মিটিং রুম
উপস্থিতি : ১। জনাব নিসার আহমেদ, চিফ অব একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
২। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৩। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম
৪। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৭। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বিএসএল, সদস্যসচিব, বিএসএল ইনোভেশন টিম

আলোচ্য সূচী: ২০২১-২২ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা:

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বিষয়ে ১ম সভায় বিএসএল এর নিম্নোক্ত আইডিয়াসমূহ ২০২১-২০২২ অর্থবছরে বাস্তবায়নের জন্য নির্ধারণ করা হয়:

আইডিয়া	বাস্তবায়ক	বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ	প্রাথমিক বাজেট (টাকা)
ইনোভেশন আইডিয়া /উদ্ভাবনী ধারণা			
পাওয়ার সেভিং ইন গেট রুম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	১১,৫০০/- প্রতিরুম
ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন			
সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিকাল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা	মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	৫-৭ লক্ষ
সেবা সহজিকরণ			
পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	২৫/০২/২০২২	১২-১৫ লক্ষ


উপরোক্ত আইডিয়াসমূহের উদ্ভাবকগণ উল্লেখ করেন যে, আইডিয়াসমূহে বাস্তবায়নের জন্য ইতোমধ্যে হোটেলের বিভিন্ন শাখা প্রধান এর সাথে আলোচনা পূর্বক প্রাথমিক কাজ শুরু করা হয়েছে।

চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, আইডিয়াসমূহের আইটেমভিত্তিক বাজেটসহ বিস্তারিত বাস্তবায়ন পরিকল্পনা অতিসত্তর সম্পন্ন করা প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত :

আইডিয়া উদ্ভাবকগণ আগামী সভায় আইটেমভিত্তিক বাজেটসহ বিস্তারিত বাস্তবায়ন পরিকল্পনা উপস্থাপন করিবেন।

পরিশেষে আর কোন এজেন্ডা না থাকায় সম্মানিত সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে আলোচনার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।




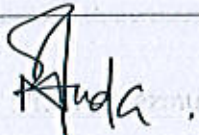


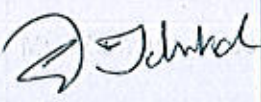

১০.৯.২০২১

(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
কোম্পানি সচিব ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

Bangladesh Services Ltd.
(Owner of Intercontinental Dhaka Hotel)
BSL Innovation Committee
Attendance

2nd Meeting
Date: September 16, 2021
Time: 01:00 p.m.

2nd Meeting
Date: September 16, 2021
Time: 01:00 p.m.

Sl	Name	Designation	Signature
1	Mr. Md. Nazmus Sadat Salim	Chief Innovation Officer	
2	Mr. Ali Emam Hossain	Focal point	
3	Mr. Nisar Ahmed	Member	
4	Mr. Md. Nazmul Huda	Member	
5	Mr. Subir Baishnab	Member	
6	Mr. Bashu Kumar Das	Member	
7	Mr. Shahidus Sadeque Talukdar	Member	
8	Mr. Md. Kamar Uddin	Member Secretary	

বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)-২০২১-৪৩৭

সেপ্টেম্বর ১৩, ২০২১

ইনোভেশন টিমের ২য় সভার নোটিশ

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) এর ইনোভেশন টিমের ২০২১-২২ অর্থবছরের ২য় সভাটি ১৬ সেপ্টেম্বর (বৃহস্পতিবার) ২০২১ তারিখে দুপুর ১.০০ মিনিটে বিএসএল এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নিম্নোক্ত বিষয়ে আলোচনা হবে :

২০২১-২২ অর্থবছরে উল্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা।

(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
সচিব (যুগ্মসচিব)

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

	চিফ ইনোভেশন অফিসার
১। মোঃ নাজমুহ সাদাত সেলিম কোম্পানি সচিব (যুগ্মসচিব) বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	ফোকাল পয়েন্ট
২। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্য
৩। জনাব নিসার আহমেদ, প্রধান হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্য
৪। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, ব্যবস্থাপক আই টি, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেস প্রমোশন, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৭। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৮। মো: কামর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্যসচিব



বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

(ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা-এর সত্ত্বাধিকারী)

২০২১-২২ অর্থবছরের বিএসএল-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন টিমের ২য় সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : জনাব মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম সেক্রেটারী বিএসএল, চিফ ইনোভেশন অফিসার
সভার তারিখ: ১৬ সেপ্টেম্বর (বৃহস্পতিবার) ২০২১
সভার সময় : দুপুর ১.০০
স্থান : বিএসএল মিটিং রুম
উপস্থিতি : ১। জনাব নিসার আহমেদ, চিফ অব একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
২। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৩। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম
৪। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৭। মো: কবির উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বিএসএল, সদস্যসচিব, বিএসএল ইনোভেশন টিম

আলোচ্য সূচী: ২০২১-২২ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর বাস্তবায়ন ও অগ্রগতি

বিষয়ক আলোচনা:

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন বিষয়ে ১ম সভায় বিএসএল এর নিয়ন্ত্রিত আইডিয়াসমূহ ২০২১-২০২২ অর্থবছরে বাস্তবায়নের জন্য নির্ধারণ করা হয়:

আইডিয়া	বাস্তবায়ক	বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ	প্রাথমিক বাজেট (টাকা)
ইনোভেশন আইডিয়া /উদ্ভাবনী ধারণা			
পাওয়ার সেভিং ইন গেস্ট রুম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	১১,৫০০/- প্রতিরুম
ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন			
সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিক্যাল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা	মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	৫-৭ লক্ষ
সেবা সহজিকরণ			
পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	২৫/০২/২০২২	১২-১৫ লক্ষ

উপরোক্ত আইডিয়াসমূহের উদ্ভাবকগণ উল্লেখ করেন যে, আইডিয়াসমূহে বাস্তবায়নের জন্য ইতোমধ্যে হোটেলের বিভিন্ন শাখা প্রধান এর সাথে আলোচনা পূর্বক প্রাথমিক কাজ শুরু করা হয়েছে।

চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, আইডিয়াসমূহের আইটেমভিত্তিক বাজেটসহ বিস্তারিত বাস্তবায়ন পরিকল্পনা অতিসত্তর সম্পন্ন করা প্রয়োজন।

সিদ্ধান্ত :

আইডিয়া উদ্ভাবকগণ আগামী সভায় আইটেমভিত্তিক বাজেটসহ বিস্তারিত বাস্তবায়ন পরিকল্পনা উপস্থাপন করিবেন।

পরিশেষে আর কোন এজেন্ডা না থাকায় সম্মানিত সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে আলোচনার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

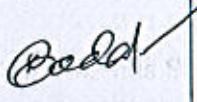


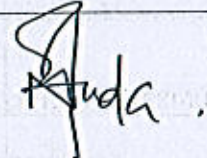


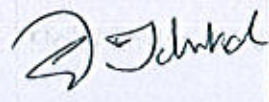
Sadar
১০.৯.২০২১

(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
কোম্পানি সচিব ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

Bangladesh Services Ltd.
(Owner of Intercontinental Dhaka Hotel)
BSL Innovation Committee
Attendance

2nd Meeting
Date: September 16, 2021
Time: 01:00 p.m.

2nd Meeting
Date: September 16, 2021
Time: 01:00 p.m.

Sl	Name	Designation	Signature
1	Mr. Md. Nazmus Sadat Salim	Chief Innovation Officer	
2	Mr. Ali Emam Hossain	Focal point	
3	Mr. Nisar Ahmed	Member	
4	Mr. Md. Nazmul Huda	Member	
5	Mr. Subir Baishnab	Member	
6	Mr. Bashu Kumar Das	Member	
7	Mr. Shahidus Sadeque Talukdar	Member	
8	Mr. Md. Kamar Uddin	Member Secretary	



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



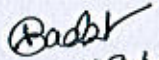
মুজিব
শতবর্ষ
100

বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)-২০২১-৪১৮

২৫ আগস্ট ২০২১

ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত নোটিশ

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত সভাটি ২৬ আগস্ট (বৃহস্পতিবার) ২০২১ তারিখে সকাল ১০.৩০ মিনিটে বিএসএল এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।


(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
সচিব (যুগ্মসচিব)


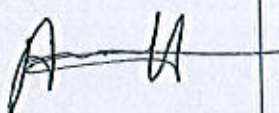

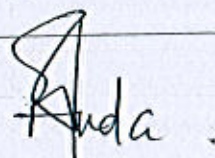
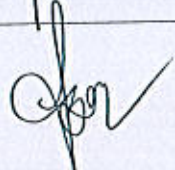



বিতরণ(জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

১। মোঃ নাজমুহ সাদাত সেলিম কোম্পানি সচিব (যুগ্মসচিব) বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	চিফ ইনোভেশন অফিসার
২। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	ফোকাল পয়েন্ট
৩। জনাব নিসার আহমেদ, প্রধান হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্য
৪। মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, ব্যবস্থাপক আই টি, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তাপুকদার পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেস প্রমোশন, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৭। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৮। মি. পিন্টু রোজারিও এন্ড্রিকিউটিভ সু-সেফ	বিশেষ অতিথি
৯। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্যসচিব

Bangladesh Services Ltd.
(Owner of Intercontinental Dhaka Hotel)
BSL Innovation Committee
Attendance

Bangladesh
(Owner of Intercontinental
BSL Innovation Committee)

2nd Meeting
Date: August 26, 2021
Time: 10::30 p.m.

SI	Name	Designation	Signature
1	Mr. Md. Nazmus Sadat Salim	Chief Innovation Officer	
2	Mr. Ali Emam Hossain	Focal point	
3	Mr. Nisar Ahmed	Member	
4	Mr. Md. Nazmul Huda	Member	
5	Mr. Subir Baishnab	Member	
6	Mr. Bashu Kumar Das	Member	
7	Mr. Shahidus Sadeque Talukdar	Member	
8	Mr. Md. Kamar Uddin	Member Secretary	

9. PINTU ROZARIO





বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

(ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা-এর সত্ত্বাধিকারী)

২০২১-২২ অর্থবছরের বিএসএল-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন টিমের ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : জনাব মো: নাজমুছ সাদাত সেলিম সেক্রেটারী বিএসএল, চিফ ইনোভেশন অফিসার
সভার তারিখ: ১০ নভেম্বর (বুধবার) ২০২১
সভার সময় : দুপুর ১২.০০
স্থান : বিএসএল মিটিং রুম
উপস্থিতি : ১। জনাব নিসার আহমেদ, চিফ অব একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
২। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৩। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম
৪। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৭। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বিএসএল, সদস্যসচিব, বিএসএল ইনোভেশন টিম

আলোচ্য সূচী:- ২০২১-২২ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন আইডিয়া এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, বিএসএল ২০২১-২২ অর্থবছরে ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন, আইডিয়া হিসাবে “সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিকেল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা” নির্ধারণ করা হয়, যাহা ৩০/১২/২০২১ তারিখের মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে।

মো: নাজমুল হুদা পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম উল্লেখ করেন যে, মেডিকেল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা, HRS সফটওয়্যার এর একটি Module। আইসিডি এর HRS সফটওয়্যার, Orange IT নামক প্রতিষ্ঠান ২০১৯ সালে সরবরাহ ও বাস্তবায়ন করে এবং উক্ত প্রতিষ্ঠান এর সাথে আইসিডি এর মাসিক সার্ভিস Agreement বিদ্যমান। যেহেতু মেডিকেল Module টি HRS সফটওয়্যার এর অর্ন্তভুক্ত সেহেতু Orange IT প্রতিষ্ঠান এর কাছে মেডিকেল Module ও BSL এর HRS সফটওয়্যার এর অফার চাওয়া হয়। Orange IT টাকা ৭,২০,০০০/-offer quote করে। Orange IT এর সাথে BSL Innovation team এর সদস্য Negotiation করে মেডিকেল Module ও BSL এর HRS সফটওয়্যার এর জন্য টাকা ৬,৫০,০০০.০০ (ভ্যাট ব্যতিত) চূড়ান্ত করে।

চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, যেহেতু মেডিকেল Module, ৩০/১২/২০২১ এর মধ্যে বাস্তবায়ন করতে হবে সেহেতু Orange IT এর মধ্যে বাস্তবায়ন করা যেতে পারে।

সিদ্ধান্ত :

১। Orange IT কে মেডিকেল Module ও BSL এর জন্য HRS সফটওয়্যার এর license, Installation এবং Training সহ টাকা ৬,৫০,০০০/- (ছয় লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) মাত্র (ভ্যাট ব্যতিত) অনুমোদনের জন্য সুপারিশ করা হলো।

২। ICD, Orange IT কে অভিসত্তর purchase order প্রদান করবে এবং ICD এর CAPEX হতে ফান্ড নির্বাহ করা হবে।

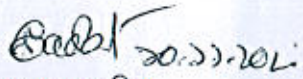
এজেডা-২: সেবা সহজিকরণ আইডিয়া:

আলোচনা: ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, বিএসএল এর সেবা সহজিকরণ আইডিয়া হিসাবে ক্লাউড ভিত্তিক একাউন্টিং সফটওয়্যার বাস্তবায়ন করা যেতে পারে। ক্লাউড ভিত্তিক একাউন্টিং সফটওয়্যার বাস্তবায়ন করা হলে বিএসএল এর সার্বিক কার্যক্রম ডিজিটালাইজ এবং সহজ হবে।

চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, ক্লাউড ভিত্তিক একাউন্টিং সফটওয়্যার বাস্তবায়ন করা হলে সময়, কষ্ট এবং ডিজিট কমবে, সেহেতু সেবা সহজিকরণ আইডিয়া হিসাবে “ক্লাউড বেসড একাউন্টিং সফটওয়্যার” বাস্তবায়ন করা যেতে পারে।

সিদ্ধান্ত : ২০২১-২২ অর্থবছরে বিএসএল সেবা সহজিকরণ আইডিয়া হিসাবে “ক্লাউড বেসড একাউন্টিং সফটওয়্যার” নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন করবে।

পরিশেষে আর কোন এজেডা না থাকায় সম্মানিত সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে আলোচনার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মো: নাজমুছ সাদাত সেলিম)
কোম্পানি সচিব ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh

বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)/২০২১-৬০৬

নভেম্বর ১০, ২০২১

ইনোভেশন টিমের ৪র্থ সভার নোটিশ

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) এর ইনোভেশন টিমের ২০২১-২২ অর্থবছরের ৪র্থ সভাটি ১০ নভেম্বর (বুধবার) ২০২১ তারিখে দুপুর ১২.০০ মিনিটে বিএসএল এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নিম্নোক্ত বিষয়ে আলোচনা হবে :

২০২১-২২ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক আলোচনা।

Sadat ১০.১১.২০২১
(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
সচিব (যুগ্মসচিব)

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

১। মোঃ নাজমুহ সাদাত সেলিম কোম্পানি সচিব (যুগ্মসচিব) বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	চিফ ইনোভেশন অফিসার
২। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	ফোকাল পয়েন্ট
৩। জনাব নিসার আহমেদ, প্রধান হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্য
৪। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, ব্যবস্থাপক আই টি, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেস প্রমোশন, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৭। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা	সদস্য
৮। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড	সদস্যসচিব



বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড
(ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা-এর সর্বাধিকারী)

ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার কার্যবিবরণী :

- সভাপতি : জনাব, মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম সেক্রেটারী বিএসএল, চিফ ইনোভেশন অফিসার
সভার তারিখ: ২৬ আগস্ট ২০২১
সভার সময় : সকাল ১০.৩০
স্থান : বিএসএল মিটিং রুম
উপস্থিতি : ১। জনাব নিসার আহমেদ, চিফ অব একাউন্স এন্ড ফাইন্যান্স সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
২। মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক, আইসিডি
৩। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্স এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম
৪। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, আইসিডি
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৬। জনাব মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৭। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড, সদস্যসচিব, বিএসএল ইনোভেশন টিম

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন টিম বিএসএল উল্লেখ করেন যে, ২০২০- ২০২১ অর্থবছরে বিএসএল তিনটি আইডিয়া সফলভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

১। ইনোভেশন আইডিয়া - TV content Management System বাস্তবায়ন :

জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম উল্লেখ করেন যে, TV content Management System সফলভাবে পরিচালিত হচ্ছে। তিনি আরও উল্লেখ করেন যে, জনবল সল্পতার কারণে নতুন content প্রতিনিয়িত যোগাযোগ করা সম্ভব হচ্ছে না।

জনাব মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম উল্লেখ করেন যে, বিভিন্ন মার্কেটিং প্রোগ্রাম ও নতুন প্রমোশনাল অফার উক্ত পদ্ধতিতে যোগ করা হলে হোটেলের ব্যবসা বৃদ্ধি পাবে।

২। ডিজিটাল আইডিয়া - হোটেলের ডিজিটাল ডিরেক্টরি এবং সব আউটলেটের food menu QR code এ রূপান্তরকরণ:

জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম উল্লেখ করেন যে, ডিজিটাল আইডিয়া - হোটেলের ডিজিটাল ডিরেক্টরি এবং সব আউটলেটের food menu QR code সফল ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।

৩। সেবাসহজিকরণ - অবসরন্তোর কর্মচারির সমস্ত কাজ HRIS এর মাধ্যমে সম্পন্ন করে অবসরন্তোর পাওনা সর্বনিম্ন সময়ে Process automation এর মাধ্যমে নিষ্পত্তিকরণ:

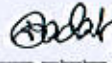
জনাব মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক, আইসিডি উল্লেখ করেন যে, নির্ধারিত সময়ে অবসরন্তোর কর্মচারির সমস্ত পাওনা সংক্রান্ত কার্যাবলী নির্ধারিত সময়ে সম্পন্ন করে পাওনা পরিশোধের জন্য হিসাব বিভাগে প্রেরণ করা হয়।

সিদ্ধান্ত :

১। হোটেলের বিভিন্ন প্রোমোশনাল অফার TV content Management System এর মাধ্যমে অতিথিদের নিকট উপস্থাপন করতে হবে।

২। রুম সংশ্লিষ্ট কর্মচারিদের TV content Management System এর উপর প্রশিক্ষণ আয়োজন।

পরিশেষে আর কোন এজেন্ডা না থাকায় সম্মানিত সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে ধন্যবাদ জানিয়ে আলোচনার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

 31.8.2024
(মো: নাজমুল হদা সাদাত সেলিম)
সচিব, বিএসএল ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার,
বাংলাদেশ সাভিসেস লিমিটেড

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল)-এর ২০২১-২২ অর্থবছরের ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটালাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত সভার ছবি:





INTERCONTINENTAL SERVICES LIMITED
 (Owner of InterContinental Dhaka)
 Minto Road, Dhaka-1000
 Bangladesh

বিএসএল-১২৪ (মন্ত্রণালয় সমন্বয়সভা)/২০২১- ৪৬৬

০৫ সেপ্টেম্বর ২০২১

বিষয়: আগস্ট ২০২১-এর মাসিক সমন্বয়সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়ের পরবর্তী মাসের সমন্বয় সভার জন্য আগস্ট ২০২১-এর মাসিক সমন্বয়সভায় বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) ও রূপসী বাংলা হোটেল সংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্তসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৯ (নয়) পাতা

সচিব

বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

[দৃষ্টি আকর্ষণ: সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-৩ শাখা]

অনুলিপি: ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস লি.

Badat (০.০.২০২১)
 (মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
 কোম্পানি সচিব (যুগ্মসচিব)

ক্র.নং	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১২)	মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ সংস্থাসমূহে 'শূন্য' পদ পূরণ	ক) মন্ত্রণালয়ের অধীন সংস্থাসমূহে 'শূন্য' পদের তালিকাসহ তা পূরণকল্পে গৃহীত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। খ) মুজিববর্ষের মধ্যে সকল শূন্যপদ পূরণের কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	প্রেরণ করা হয়েছে; বিএসএল এর আর্থিক সংকটের কারণে সকল শূন্যপদ পূরণ সম্ভব হচ্ছে না তবে গুরুত্বপূর্ণ পদসমূহ মুজিববর্ষের মধ্যে পূরণ করা হবে;
(১৩)	ই-ফাইলিং কার্যক্রমে	গ) বিএসএল এটুআই-এর সাথে যোগাযোগ করে ই-নথি ব্যবস্থা দ্রুত চালুকরণের বিষয়ে পদক্ষেপ গ্রহণ করবে।	এটুআই Live যাওয়ার জন্য প্রক্রিয়া সম্পন্ন করেছে তবে এটুআই-এর সার্ভারে জটিলতার কারণে এখনও Live-এ যাওয়া সম্ভব হয়নি।
(১৫)	ক) জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত খ) স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে কর্মশালার আয়োজন	ক.১) ২০২০-২১ অর্থ বছরের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোর বাস্তবায়ন নিশ্চিত করতে হবে।	অব্যাহত রয়েছে ;
(১৭)	ক) নাগরিক সেবায় উন্নয়ন	ক) স্ব স্ব সংস্থার বার্ষিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি ৩ মাস অন্তর মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ করতে হবে।	বিএসএল-এর বার্ষিক ইনোভেশন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রতি ৩ মাস অন্তর মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় প্রেরণ অব্যাহত রয়েছে ;
	খ) ই-সেবা প্রবর্তন ও সেবা-পদ্ধতি সহজিকরণ	ই-সেবা প্রবর্তন ও সেবা-পদ্ধতি সহজিকরণের কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে।	অব্যাহত রয়েছে ;
	গ) তথ্য-বাতায়নসমূহ হালনাগাদকরণ	তথ্য-বাতায়নসমূহের হালনাগাদকরণ কার্যক্রম চলমান রাখতে হবে এবং পরিবর্তিত বিষয়সমূহ ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	চলমান রয়েছে ;
(১৮)	টেকসই উন্নয়ন অর্জিত (SDG) সংক্রান্ত	এসডিজি'র লক্ষ্যসমূহ বাস্তবায়নের জন্য প্রণীত অ্যাকশন প্লান অনুযায়ী পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	১।অত্যন্তরীন কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ ও বিভিন্ন শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের প্রশিক্ষার্থীদের স্বল্পমেয়াদে ইন্টার্নশীপ প্রদানের মাধ্যমে মানবসম্পদ উন্নয়ন; ২।সেবা পৃথকীকরণের (Service Differentiation)-এর মাধ্যমে হোটেল সেবার উপযোগিতা বৃদ্ধি করত: বিশ্বমানের গ্রাহক সেবা নিশ্চিতকরণ;
(২০)	মুজিববর্ষ পালন	ক) মুজিববর্ষ সম্প্রসারিত করায় জাতীয় কর্মসূচির সাথে সমন্বয় করে মন্ত্রণালয় ও সংস্থাসমূহকে মুজিববর্ষের কর্মসূচি পুন:পরিকল্পনা গ্রহণপূর্বক তা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করতে হবে।	মুজিববর্ষের কর্মসূচি পুন:পরিকল্পনা গ্রহণ করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

5/3/2021

File Edit View History Bookmarks Tools Help

M Inbox (3) - kamruddinmanil... X Google Translate X officer_list_at... X Bangladesh Services Limited X

bsl.gov.bd Search

Most Visited Getting Started MyDHL offers solution... Welcome to MyDHL+ ...

o download <https://bit.ly/coronatracerbd>. Protect yourself Keep others s

Notice Board

Notice Inviting Quotations

News

Auction Notice (2020-09-21)

Welcome to BSL

Bangladesh Services Limited (here-in-after referred to as "BSL" or "the Company") has been engaged in the hospitality business since its inception and has pioneered international standard five-star hotel business in Bangladesh more than 40 years back.

BSL did hotel business in the name of Hotel Inter-continental Dhaka from 1973 to 1983 under an agreement with the then Inter-continental Hotels Corporation, USA, Dhaka Sheraton Hotel from 1984 to April, 2011 under an agreement with Starwood Asia Pacific Hotels and Resorts Pvt. Ltd., USA and Ruposhi Bangla Hotel since May 2011 until... [Details...](#)

Golden Jubilee of Independence

- Workplan of Independence
- Service & Independence Day
- guidelines for logo usage
- Photo Gallery

Mujib Borsho

- Program by BSL for Mujib Borsho
- Documentary Film
- Photo Gallery
- Website Link

About Us


- Introduction of BSL
- Citizen Charter
- Officers/Staff List
- Communication

National Integrity Strategy

- NIS of Bangladesh
- Ethics Committee
- NIS Plan
- NIS Plan-Progress Report

Annual Performance Agreements

Grievance Redress System




Md. Abdur Quayum
Company Secretary

Central Services

Internal services

- Web mail
- InterContinental mail

Information & Investment Summit 2021 Bangladesh



type here to search

3:14 PM 12/9/2021

File Edit View History Bookmarks Tools Help

MI Inboce (3) - kamanuddin.mank... Google Translate officer_list_all - বেঙ্গালুরুক সিয়া... Bangladesh Services Limited

bd.gov.bd

Most Visited Getting Started MyDHL offers solution... Welcome to MyDHL...

Bangladesh National Portal

Bangladesh Services Limited

About Us Products and Services Investors Relation Corporate Governance Gallery Contact & Feedback

করোনাভাইরাস মোকাবিলায়
মাননীয় প্রধানমন্ত্রী শেখ হাসিনার ৩৯ দফা নির্দেশনা

Download the Corona Tracer BD App now to prevent the spread of

Notice Board

Notice Issuing Questions

National Anthem

0:00

Chairman

Dr. Md. Mokammel Hossain

Managing Director


3:22 PM 12/9/2021

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Ms. Inbox (3) - kamaluddin.manik... Google Translate officer_sat_all - কোসমটিক বিদ্যা... Bangladesh Services Limited

bsl.gov.bd Search

Most Visited Getting Started MyCHL offers solution... Welcome to MyCHL...



General Hospital
Ramna Park

আসন্নদের অধিক...

Others Video

How to Identify and Scout

বন্যের সময় কি করণীয়?

Fill Armyworm Scouting and Identification

What to do during floods

11 years of digital Bangladesh's progress

মাননীয় প্রধানমন্ত্রী

Service Simplification

Innovation Center

- Innovation Team
- Innovation Plan
- Implementation Action Plan and Evaluation Structure of Innovation Plan
- Innovation Evaluation Report
- Minutes of Meeting

Social Media

3:25 PM 12/8/2021

File Edit View History Bookmarks Tools Help

Ms Inbox (3) - kamaulddin.mam... Google Translate office_not_all - বেঙ্গালব্রিক সিস... Bangladesh Services Limited

bslgov.bd

Most Visited Getting Started MyDHS offers solution... Welcome to MyDHS...

100th Bangladesh

- Genocide & Independence Day
- Guidelines for logo usage
- Photo Gallery

Boriba

- Documentary Film
- Photo Gallery
- Website Link

About Us

- Introduction of BSL
- Citizen Charter
- Officers/Staff List
- Communication

National Integrity Strategy

- NIS of Bangladesh
- Ethics Committee
- NIS Plan
- NIS Plan-Progress Report

Annual Performance Agreements

- APA Team
- APA Reports
- APA - Quarterly progress reports
- APA Agreements

Grievance Redress System

- Complaint & Appeal Officer
- Curular/Policies/Instructions
- Feedback
- Online Application

Right to Information

- RTI Designated Officer
- Forum to get information, complain and appeal
- Action Disclosure Guide
- RTI Acts & Rules

Orders/Tenders & Notices

- Local Tenders
- Office Order
- MNC
- Notice/Circular

Acts/Policies/Gazette/Circular

- Acts
- Policies
- Gazette
- Circular

Innovation Plan 2021-22

- Innovation Team
- Innovation Plan 2021-22
- Innovation plan- Quarterly progress report
- Innovative Projects

International Investment Summit 2021 Bangladesh

INVESTMENT SUMMIT BANGLADESH

Important Links

- Ministry of Civil Aviation and Tourism
- Bangladesh Parjatan Corporation
- Bangladesh Tourism Board
- InterContinental Dhaka

All Text

Emergency Hotline

333

সরকারি কথা ও সেবা ৩৩৩

জরুরি সেবা

bslgov.bd/site/view/office_order/Office Order

Type here to search

3:28 PM 12/9/2021

Bangladesh National Portal

অফিসের ধরণ

Go

Search

বাংলা



About Us

Products and Services

Investors Relation

Corporate Governance

Gallery

Contact & Feedback

সংস্করণ - 2.1.1

Text size A A A Color c c c c



Chairman

Last updated: 28 July 2021



Mr. Md. Mokammel Hossain



Innovation Plan 2021-22

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ ১০০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উত্তম বী ধরণ বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতপূর্বে বাস্তবায়িত উত্তম বী ধরণ, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] একটি নতুন উত্তম বী ধরণ বাস্তবায়িত [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত [১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত [১.৪.১] সভা আয়োজিত [১.৫.১] ই-ফাইলে নেট নিশ্চিতকৃত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
					তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
					তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৫/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
					তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
					%	৬	৮০%	৭০%	৬০%

Details



Managing Director



Md. Abdol Quaiyum



Company Secretary



Md. Nazmus Sadat Selim

Central Services

Internal eServices

Web mail

InterContinental mail

সংস্করণ

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৪	২	১
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১০	[২.১] তথ্য বাহ্যানে হাসনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাহ্যানে সকল সেবা বস্ত্র হাসনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
			[২.১] তথ্য বাহ্যানে হাসনাগাদকরণ	[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাহ্যানে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাহ্যানে	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাহ্যানে সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
			[২.২.২] ই- গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাহ্যানে জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	[২.২.২] ই- গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাহ্যানে জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
			[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাহ্যানে অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাহ্যানে অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
			[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক ব-	[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক ব-	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২

Important Links

Ministry of Civil Aviation and Tourism

Bangladesh Parjatan Corporation

Bangladesh Tourism Board

InterContinental Dhaka

All Link

Emergency Hotline



সরকারি
তথ্য ও সেবা
৩৩৩



জরুরি সেবা
৯৯৯



নারী ও শিশু
নির্ধাতন প্রতিরোধে
১০৯



দুর্ঘটনা
১০৬



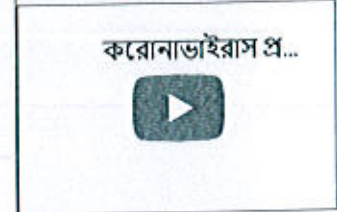
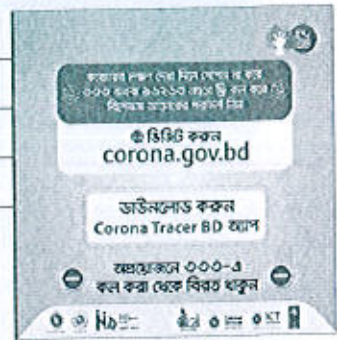
দুর্যোগের
আগাম বার্তা
১০৯০



১৬১১৩

Hotline to Prevent Corona Virus

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২			
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান	
							১০০%	৮০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	
				মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের দিকট প্রেরিত						
				[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বস্তবায়িত মুনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/ ২০২২	৩০/০৬/ ২০২২	-	



Corona Tracer BD



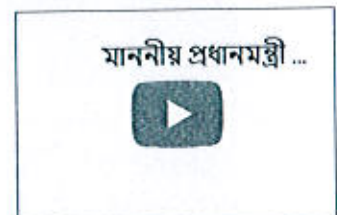
Ekdesh



National Anthem

0:00

12 years of digital Bangladesh's progress



To Prevent Dengue

Share with :





Text size A A A | Color C C C C

Innovation Plan

Chairman

SL	Title	Publish Date	Download
11	Innovation Plan	2020-06-30	



Mr. Md. Mokammel Hossain



Share with :



Managing Director



Md. Abdul Quayyum



Company Secretary



Md. Nazmus Sadat Salim

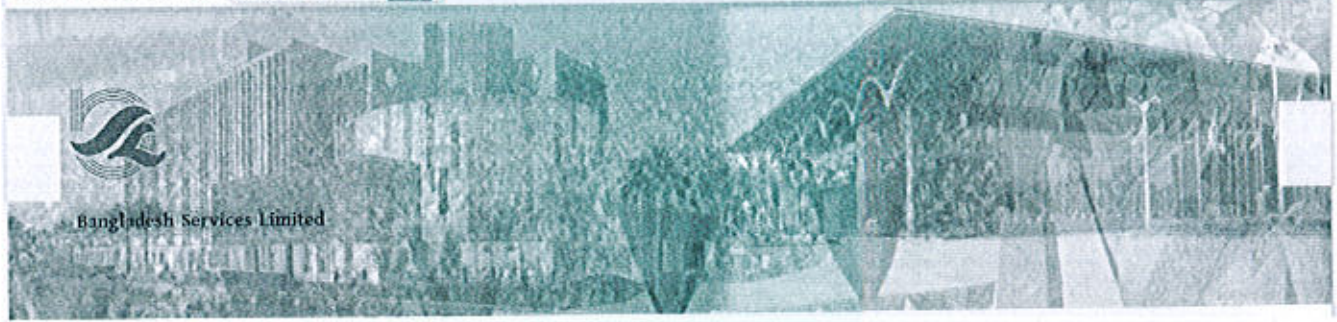
[Central Services](#)

[Internal eServices](#)

[Web mail](#)

[InterContinental mail](#)

সকল



[About Us](#) [Products and Services](#) [Investors Relation](#) [Corporate Governance](#) [Gallery](#) [Contact & Feedback](#)

Text size Color



Chairman
Last updated: 20th June 2021



Mr. Md. Mokammel Hossain



Innovation Team

Sl.	Name and Designation		Email and Mobile No.
01	Mr. Md. Nazmus Sadat Salim Company Secretary (Joint Secretary) Bangladesh Services Ltd.	Chief Innovation Officer	Email: secretary.bsl@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801713013036
02	Mr. Ali Emam Hossain Manager, Accounts and Finance Bangladesh Services Ltd.	Focal Point	Email: emam.bsl@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801713049361
03	Mr. Nisar Ahmed Chief of Accounts and Finance Bangladesh Services Ltd.	Member	Email: nisar.bsl@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801713049360
04	Mr. Nazmul Huda Director, HR and Training InteContinental Dhaka	Member	Email: nazmul.huda@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801713016577
05	Mr. Subir Baishnab IT Manager InteContinental Dhaka	Member	Email: subir.baishnab@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801711596009
06	Mr. Shahidus Sadeque Talukdar Director, Marketing & Business Promotion InteContinental Dhaka	Member	Email: Sadeque@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801713046050
07	Mr. Bashu Kumar Das Director, Engineering InteContinental Dhaka	Member	Email: bashu.das@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801755661457
08	Mr. Md. Kamar Uddin Accounting Supervisor Bangladesh Services Ltd.	Member Secretary	Email: Kamar.BSL@intercontinental-dhaka.com Mobile: +8801815426262

Managing Director



Md. Abdul Quaiyum

Company Secretary



Md. Nazmus Sadat Salim

Central Services

Internal eServices

Web mail

InterContinental mail

সকল

51213-212

Include Accounts With No Activity [No]
 Include Balances and Net Changes [Yes]
 Include Posting Seq. and Batch-Entry [Yes]
 From Period [01] To [12]
 For Year [2021]
 Sort By [Account No.]
 Sort Transactions By Transaction Date [No]
 From Account No. [10-429572] To [10-429572]
 From Account Group [] To [ZZZZZZZZZZ]
 Last Year Closed 2021
 Last Posting Sequence 640
 Use Rolled Up Amounts [No]

Account Number/ Prd. Source	Date	Description/ Reference	Posting Seq.	Batch-Entry	Debits	Credits	Net Change	Balance
10-429572		Training Expense						0.00
01 GL-DV	12-Jul-2020	Honorarium-Monthly Internal training of Mar.20	554	823-15	24,700.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 01:					24,700.00	24,700.00
03 GL-DV	17-Sep-2020	Honorarium for trainer on16.09.20(E-nothi) 5 se	564	846-19	10,500.00			
03 GL-DV	17-Sep-2020	Trainee allowance on16.09.20(E-nothi)	564	846-20	6,900.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 03:					17,400.00	42,100.00
05 GL-DV	17-Nov-2020	Honorarium trainer (Internal training)-18.11.20	577	857-16	12,500.00			
05 GL-DV	29-Nov-2020	Honorarium- Trainer internal training(Web porta	577	857-29	10,000.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 05:					22,500.00	64,600.00
06 GL-DV	13-Dec-2020	Allowance-Internal training of BSL, Executive &	588	863-12	10,500.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 06:					10,500.00	75,100.00
08 GL-DV	17-Feb-2021	Honorarium-Trainer(Internal training) on 17.02.21	596	883-17	5,000.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 08:					5,000.00	80,100.00
09 GL-DV	04-Mar-2021	Hono. Trainer (Internal Training) Fire Safety	599	892-5	6,000.00			
09 GL-DV	07-Mar-2021	Allowance for Internal Training Feb-21	599	892-11	39,800.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 09:					45,800.00	125,900.00
11 GL-DV	27-May-2021	Hon. for Trainer Internal Training (Good Govern	607	910-21	5,000.00			
11 GL-DV	30-May-2021	Hon. for Trainer (Internal Training) 3 (three) Ses	607	910-23	7,500.00			
11 GL-DV	31-May-2021	Hon. for Trainer (Internal Training) 2 (Two) Ses:	607	910-29	5,000.00			
11 GL-DV	31-May-2021	Internal training allowance-trainer(25&26 May 2	607	910-33	20,000.00			
		Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 11:					37,500.00	163,400.00
12 GL-DV	02-Jun-2021	Hono. for Trainer (Internal training) 4(four) Sessic	610	919-2	10,000.00			
12 GL-DV	06-Jun-2021	Hono. for Trainer (Internal training) 5 Sessions	610	919-4	12,500.00			
12 GL-DV	07-Jun-2021	Internal training allowance of BSL, Employees	610	919-9	65,600.00			
12 GL-DV	13-Jun-2021	Hono.(Internal Training) 22 May &12 June-21	610	919-22	25,000.00			

Ali Emran Hossain FMA
 Manager Accounts & Finance
 Bangladesh Services Ltd

Account Number/ Prd. Source	Date	Description/ Reference	Posting Seq.	Batch-Entry	Debits	Credits	Net Change	Balance
12 GL-DV	17-Jun-2021	Training allowance for trainer 19.06.21	610	919-27	8,000.00			
12 GL-DV	17-Jun-2021	Training allowance trainee on 19.06.21	610	919-27	16,500.00			
12 GL-DV	24-Jun-2021	Hon. Trainer (training) 6 (Six) Sessions on 26/06	610	919-30	15,000.00			
12 GL-DV	29-Jun-2021	Hono. Internal Training(Trainer-6 Session) on 26	610	919-43	15,000.00			
12 GL-DV	30-Jun-2021	Training allowance trainer on 30.06.2021	610	919-45	4,000.00			
12 GL-DV	30-Jun-2021	Training allowance trainee on 30.06.2021	610	919-45	17,400.00			
Net Change and Ending Balance for Fiscal Period 12:							189,000.00	352,400.00
Totals: Training Expense					352,400.00	0.00	352,400.00	352,400.00
Report Totals:					352,400.00	0.00	352,400.00	352,400.00

1 account printed



Ali Emam Hossain FCMA
 Manager Accounts & Finance
 Bangladesh Services Ltd
 InterContinental Dhaka



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



মুজিব শতবর্ষ 100

১০০
১২.৬

বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)-২০২১-৪২০

২৫ আগস্ট ২০২১

ইনোভেশন টিমের ১ম সভার নোটিশ

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) এর ইনোভেশন টিমের ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম সভাটি ২৬ আগস্ট (বৃহঃ) ২০২১ তারিখে সকাল ১১.০০ মিনিটে বিএসএল এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নিম্নলিখিত এজেন্ডা আলোচনা হবে :

- ১। ২০২১-২২ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ।
- ২। ২০২১-২২ অর্থবছরে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পর্কিত আলোচনা

(Signature)

(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
সচিব (ফুগুসচিব)

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

- | | |
|--|--------------------|
| ১। মোঃ নাজমুহ সাদাত সেলিম
কোম্পানি সচিব (ফুগুসচিব)
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড | চিফ ইনোভেশন অফিসার |
| ২। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড | ফোকাল পয়েন্ট |
| ৩। জনাব নিসার আহমেদ, প্রধান হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস
লিমিটেড | সদস্য |
| ৪। মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক,
ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা | সদস্য |
| ৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, ব্যবস্থাপক আই টি, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা | সদস্য |
| ৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেস
প্রমোশন, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা | সদস্য |
| ৭। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, ইন্টারকন্টিনেন্টাল
ঢাকা | সদস্য |
| ৮। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস
লিমিটেড | সদস্যসচিব |



বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

(ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা-এর সত্ত্বাধিকারী)

২০২১-২২ অর্থবছরের বিএসএল-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন টিমের ১ম সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : জনাব মো: নাজমুছ সাদাত সেলিম সেক্রেটারী বিএসএল, চিফ ইনোভেশন অফিসার
- সভার তারিখ: ২৬ আগস্ট (বৃহস্পতিবার) ২০২১
- সভার সময় : সকাল ১১.০০
- স্থান : বিএসএল সিটিং রুম
- উপস্থিতি : ১। জনাব নিসার আহমেদ, চিফ অব একাউন্স এন্ড ফাইন্যান্স ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
২। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৩। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্স এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম
৪। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৭। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বিএসএল, সদস্যসচিব, বিএসএল ইনোভেশন টিম
- আলোচ্য সূচী-১: ২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবনী ধারণা, সেবাসহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ:

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, গতসভায় বিএসএল এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরে নিম্নোক্ত আইডিয়াসমূহ নির্ধারণ করা হয়।

উদ্ভাবকগণ উল্লেখ করেন যে, নির্ধারিত সময়ে আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করা সম্ভব এবং আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়নে প্রাথমিক বাজেট উল্লেখ করেন। নিম্নে আইডিয়াসমূহ, সেগুলো বাস্তবায়নের তারিখ ও বাজেট উল্লেখ করা হল:

আইডিয়া	বাস্তবায়ক	বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ	বাজেট (টাকা)
ইনোভেশন আইডিয়া/উদ্ভাবনী ধারণা			
পাওয়ার সেভিং ইন গেস্ট রুম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	১১,৫০০/- প্রতিরুম
অনলাইনের মাধ্যমে রেটুরেন্ট টেবিল বুকিং	জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	৫-৬ লক্ষ
ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন			
সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিক্যাল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা	মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	৫-৭ লক্ষ
অনলাইনে দেশ ও বিদেশ হতে ইভেন্টে অংশগ্রহণের ব্যবস্থা	জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	১০-১২ লক্ষ
সেবা সহজিকরণ			
কিচেনে ডিজিটাল অর্ডার ডিসপেন্স বোর্ড স্থাপন	জনাব পিন্টু রোজারিও এলিকিউটিভ সু-সেফ	২৫/০২/২০২২	পরবর্তী সভায় জানাবেন
পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	২৫/০২/২০২২	১২-১৫ লক্ষ

চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, মহামারী করোনার প্রকোপে বিএসএল এর আয় অস্বাভাবিক হারে হ্রাস পাওয়ায় ২০২১-২২ অর্থবছরে প্রতিটি গুপের একটি করে আইডিয়া বাস্তবায়ন করা হবে।

চিফ অব একাউন্স এন্ড ফাইন্যান্স, বিএসএল ও সদস্য ইনোভেশন টিম উল্লেখ করেন যেহেতু আইডিয়াসমূহ Capex Nature সেহেতু আইডিয়াসমূহ হোটেলর ২০২২ এর Capex হতে বাস্তবায়ন করা যথার্থ হবে।

আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্ত :

১) ২০২১-২০২২ অর্থবছরে নিম্নোক্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করা হবে :

আইডিয়া	বাস্তবায়ক	বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ	প্রাথমিক বাজেট (টাকা)	বাস্তবায়ন খাত
ইনোভেশন আইডিয়া /উদ্ভাবনী ধারণা				
পাওয়ার সেভিং ইন পেন্ট রুম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	১১,৫০০/- প্রতিরুম	Hotel Capex (2022)
ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন				
সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিকাল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা	মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	৫-৭ লক্ষ	Hotel Capex (2022)
সেবা সহজিকরণ				
পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	২৫/০২/২০২২	১২-১৫ লক্ষ	Hotel Capex (2022)

২। উদ্ভাবকগণ আইডিয়াসমূহ নির্ধারিত সময়ের আগে বাস্তবায়নের বিস্তারিত পরিকল্পনা পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করবেন।

আলোচ্য সূচী -২: ২০২১-২২ অর্থবছরে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পর্কিত আলোচনা:

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, বিএসএল এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা বাস্তবায়নে ৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে এবং ৩০-০৫-২০২২ এর মধ্যে দেশ/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শন করতে হবে।


চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে একটি করে প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্ত :

১) জনাব মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি, ২০২১-২২ অর্থবছরের প্রতি কোয়ার্টারে একটি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করিবেন।

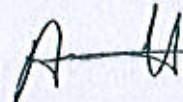

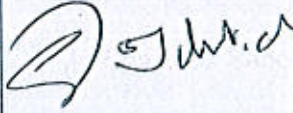

২) জনাব মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি এবং জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্স এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম, ৩০-০৫-২০২২ তারিখের মধ্যে দেশ/বিদেশে বাস্তবায়িত একটি উদ্যোগ পরিদর্শনের ব্যবস্থা করবেন।

৩) প্রশিক্ষণ এবং পরিদর্শন সংক্রান্ত অর্থ বিএসএল -এর ২০২১-২২ অর্থবছরের বাজেট হতে সংকুলান করা হবে।


(মো: নাজমুল হদা সাদাত সৈলিম)
কোম্পানি সচিব ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

Bangladesh Services Ltd.
(Owner of Intercontinental Dhaka Hotel)
BSL Innovation Committee
Attendance

1st Meeting
Date: August 26, 2021
Time: 10::30 p.m.

SI	Name	Designation	Signature
1	Mr. Md. Nazmus Sadat Salim	Chief Innovation Officer	
2	Mr. Ali Emam Hossain	Focal point	
3	Mr. Nisar Ahmed	Member	
4	Mr. Md. Nazmul Huda	Member	
5	Mr. Subir Baishnab	Member	
6	Mr. Bashu Kumar Das	Member	
7	Mr. Shahidus Sadeque Talukdar	Member	
8	Mr. Md. Kamar Uddin	Member Secretary	

9. PINTU ROZARIO





BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



BANGLADESH SERVICES LIMITED
(Owner of InterContinental Dhaka)
1 Minto Road, Dhaka-1000
Bangladesh



স্বাভাবিক
শতবর্ষ
100

১২.৬

বিএসএল-১২৪(ইনোভেশন)-২০২১-৪১০

২৫ আগস্ট ২০২১

ইনোভেশন টিমের ১ম সভার নোটিশ

বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড (বিএসএল) এর ইনোভেশন টিমের ২০২১-২২ অর্থবছরের ১ম সভাটি ২৬ আগস্ট (বুধ) ২০২১ তারিখে সকাল ১১.০০ মিনিটে বিএসএল এর সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নিম্নলিখিত এজেন্ডা আলোচনা হবে :

- ১। ২০২১-২২ অর্থবছরে উদ্ভাবনী ধারণা, সেবা সহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন এর কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ।
- ২। ২০২১-২২ অর্থবছরে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পর্কিত আলোচনা

Handwritten signature

(মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম)
সচিব (যুগ্মসচিব)

বিতরণ(জ্যেষ্ঠতা অনুসারে নয়) :

- | | |
|--|--------------------|
| ১। মোঃ নাজমুহ সাদাত সেলিম
কোম্পানি সচিব (যুগ্মসচিব)
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড | চিফ ইনোভেশন অফিসার |
| ২। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ব্যবস্থাপক, হিসাব ও অর্থ,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড | ফোকাল পয়েন্ট |
| ৩। জনাব নিসার আহমেদ, প্রধান হিসাব ও অর্থ, বাংলাদেশ সার্ভিসেস
লিমিটেড | সদস্য |
| ৪। মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষক,
ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা | সদস্য |
| ৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, ব্যবস্থাপক আই টি, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা | সদস্য |
| ৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেস
প্রমোশন, ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা | সদস্য |
| ৭। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশলী, ইন্টারকন্টিনেন্টাল
ঢাকা | সদস্য |
| ৮। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বাংলাদেশ সার্ভিসেস
লিমিটেড | সদস্যসচিব |



বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

(ইন্টারকন্টিনেন্টাল ঢাকা-এর সত্বাধিকারী)

২০২১-২২ অর্থবছরের বিএসএল-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন টিমের ১ম সভার কার্যবিবরণী

- সভাপতি : জনাব মো: নাজমুহ সাদাত সেলিম সেক্রেটারী বিএসএল, চিফ ইনোভেশন অফিসার
- সভার তারিখ: ২৬ আগস্ট (বৃহস্পতিবার) ২০২১
- সভার সময় : সকাল ১১.০০
- স্থান : বিএসএল মিটিং রুম
- উপস্থিতি : ১। জনাব নিসার আহমেদ, চিফ অব একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
২। মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৩। জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম
৪। জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৫। জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৬। মো: সাহিদুস সাদিক তালুকদার, পরিচালক, মার্কেটিং এন্ড বিজনেজ প্রমোশন, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম
৭। মো: কমর উদ্দিন (মানিক), হিসাব নিরীক্ষক, বিএসএল, সদস্যসচিব, বিএসএল ইনোভেশন টিম

আলোচ্য সূচী-১: ২০২১-২২ অর্থবছরের উদ্ভাবনী ধারণা, সেবাসহজিকরণ ও সেবা ডিজিটাইজেশন কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ:

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, গতসভায় বিএসএল এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরে নিয়োক্ত আইডিয়াসমূহ নির্ধারণ করা হয়।

উদ্ভাবকগণ উল্লেখ করেন যে, নির্ধারিত সময়ে আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করা সম্ভব এবং আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়নে প্রাথমিক বাজেট উল্লেখ করেন। নিম্নে আইডিয়াসমূহ, সেগুলো বাস্তবায়নের তারিখ ও বাজেট উল্লেখ করা হল:

আইডিয়া	বাস্তবায়ক	বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ	বাজেট (টাকা)
ইনোভেশন আইডিয়া/উদ্ভাবনী ধারণা			
পাওয়ার সেভিং ইন গেস্ট রুম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	১১,৫০০/- প্রতিরুম
অনলাইনের মাধ্যমে রেটুরেন্ট টেবিল বুকিং	জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	৫-৬ লক্ষ
ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন			
সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিকাল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা	মো: নাজমুল হদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	৫-৭ লক্ষ
অনলাইনে দেশ ও বিদেশ হতে ইভেন্টে অংশগ্রহণের ব্যবস্থা	জনাব সুবীর বৈষ্ণব, আই টি ম্যানেজার ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	১০-১২ লক্ষ
সেবা সহজিকরণ			
কিচেনে ডিজিটাল অর্ডার ডিসপেন্স বোর্ড স্থাপন	জনাব পিন্টু রোজারিও এঞ্জিনিয়ারিং সূ-সেফ	২৫/০২/২০২২	পরবর্তী সভায় জানাবেন
পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	২৫/০২/২০২২	১২-১৫ লক্ষ

চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, মহামারী করোনার প্রকোপে বিএসএল এর আয় অস্বাভাবিক হারে হ্রাস পাওয়ায় ২০২১-২২ অর্থবছরে প্রতিটি গ্রুপের একটি করে আইডিয়া বাস্তবায়ন করা হবে।

চিফ অব একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স, বিএসএল ও সদস্য ইনোভেশন টিম উল্লেখ করেন যেহেতু আইডিয়াসমূহ Capex Nature সেহেতু আইডিয়াসমূহ হোটেলের ২০২২ এর Capex হতে বাস্তবায়ন করা যথার্থ হবে।

আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্ত :

১) ২০২১-২০২২ অর্থবছরে নিম্নোক্ত আইডিয়াসমূহ বাস্তবায়ন করা হবে :

আইডিয়া	বাস্তবায়ক	বাস্তবায়নের সর্বশেষ তারিখ	প্রাথমিক বাজেট (টাকা)	বাস্তবায়ন খাত
ইনোভেশন আইডিয়া /উদ্ভাবনী ধারণা				
পাওয়ার সেভিং ইন গেস্ট রুম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও, সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	১৬/০৩/২০২২	১১,৫০০/- প্রতিরুম	Hotel Capex (2022)
ডিজিটাল আইডিয়া /সেবা ডিজিটাইজেশন				
সফটওয়্যারের মাধ্যমে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের মেডিকাল রেকর্ড ব্যবস্থাপনা	মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	৩০/১২/২০২১	৫-৭ লক্ষ	Hotel Capex (2022)
সেবা সহজিকরণ				
পার্কিং ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম	জনাব বাসু কুমার দাস, পরিচালক, প্রকৌশল, আইসিডি ও সদস্য বিএসএল ইনোভেশন টিম	২৫/০২/২০২২	১২-১৫ লক্ষ	Hotel Capex (2022)

২। উদ্ভাবকগণ আইডিয়াসমূহ নির্ধারিত সময়ের আগে বাস্তবায়নের বিস্তারিত পরিকল্পনা পরবর্তী সভায় উপস্থাপন করবেন।

আলোচ্য সূচী -২: ২০২১-২২ অর্থবছরে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন সম্পর্কিত আলোচনা:

আলোচনা:

ফোকাল পয়েন্ট উল্লেখ করেন যে, বিএসএল এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা বাস্তবায়নে ৪টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে এবং ৩০-০৫-২০২২ এর মধ্যে দেশ/বিদেশে বাস্তবায়িত নূন্যতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শন করতে হবে।

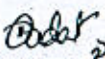
চিফ ইনোভেশন অফিসার উল্লেখ করেন যে, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি কোয়ার্টারে একটি করে প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়:

সিদ্ধান্ত :

১) জনাব মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি, ২০২১-২২ অর্থবছরের প্রতি কোয়ার্টারে একটি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করিবেন।

২) জনাব মো: নাজমুল হুদা, পরিচালক, মানব সম্পদ ও প্রশিক্ষণ, আইসিডি এবং জনাব মো: আলী এমাম হোসেন, ম্যানেজার, একাউন্ট এন্ড ফাইন্যান্স, ফোকাল পয়েন্ট বিএসএল ইনোভেশন টিম, ৩০-০৫-২০২২ তারিখের মধ্যে দেশ/বিদেশে বাস্তবায়িত একটি উদ্যোগ পরিদর্শনের ব্যবস্থা করবেন।

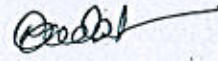
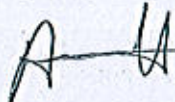

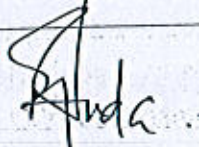


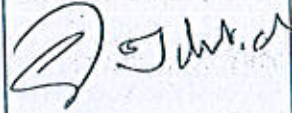

৩) প্রশিক্ষণ এবং পরিদর্শন সংক্রান্ত অর্থ বিএসএল -এর ২০২১-২২ অর্থবছরের বাজেট হতে সংকুলান করা হবে।


(মো: নাজমুল হুদা সাদাত সেলিম)
কোম্পানি সচিব ও
চিফ ইনোভেশন অফিসার,
বাংলাদেশ সার্ভিসেস লিমিটেড

Bangladesh Services Ltd.
(Owner of Intercontinental Dhaka Hotel)
BSL Innovation Committee
Attendance

(Owner of Intercontinental
Hotel, Dhaka)
BSL Innovation
Committee

1st Meeting
Date: August 26, 2021
Time: 10:30 p.m.

Sl	Name	Designation	Signature
1	Mr. Md. Nazmus Sadat Salim	Chief Innovation Officer	
2	Mr. Ali Emam Hossain	Focal point	
3	Mr. Nisar Ahmed	Member	
4	Mr. Md. Nazmul Huda	Member	
5	Mr. Subir Baishnab	Member	
6	Mr. Bashu Kumar Das	Member	
7	Mr. Shahidus Sadeque Talukdar	Member	
8	Mr. Md. Kamar Uddin	Member Secretary	

9. PINTU ROZARIO

